



Följande stadgar är fastställda vid årsmöte 1971-02-24 att gälla fr.o.m. detta datum. Reviderade vid årsmöte 1992-02-09, årsmöte 1996-02-11, årsmöte 2000-02-11, årsmöte 2004-02-22, årsmöte 2009-03-21, årsmöte 2013-03-10, årsmöte 2016-09-18 samt årsmöte 2017-09-28. Reviderad 2019-02-18 för att spegla namändringen från Sofiaflickorna till Sofia Gymnastikförening.

Stadgar

1 kap Allmänna bestämmelser

1 § Ändamål

Sofia Gymnastikförenings ändamål är att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsen verksamhetsidé, vision och värdegrund" med särskild inriktning på den gymnastik som introducerades av Maja Carlquist 1936 och som vidareutvecklats under hennes och hennes efterträdares ledarskap.

- Sofia Gymnastikförening ska verka för ett ökat intresse för att delta i gymnastik hos alla barn och ungdomar.
- Sofia Gymnastikförenings målsättning är att öka medlemmarnas fysiska välbefinnande samt att främja en god kamratanda.
- Sofia Gymnastikförening ska medverka till att intresset för gymnastiken sprids nationellt och internationellt.
- Sofia Gymnastikförening ska motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för en dopingfri idrott.

2 § Föreningens namn m.m.

Föreningens fullständiga namn är Sofia Gymnastikförening. Sofia Gymnastikförenings organisationsnummer är: 802003-1343. Sofia Gymnastikförening har sin hemort i Stockholms stad.



3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

Sofia Gymnastikförening består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som aktiva medlemmar, d.v.s. gymnaster, ledare och förtroendevalda samt hedersmedlemmar. Sofia Gymnastikförenings vänner stödjer föreningen men innebär inte formellt medlemskap.

Sofia Gymnastikförening är medlem i Svenska Gymnastikförbundet samt Gymnastikförbundet Öst, och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund.

Föreningen är skyldig att följa dessa organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av dessa idrottsorgan.

På begäran av Riksidrottsförbundets, Sveriges Gymnastikförbunds eller Gymnastikförbundet Östs styrelse är Sofia Gymnastikförening skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Sofia Gymnastikförenings verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden från och med 1 augusti till och med 31 juli.

6 § Firmateckning

Sofia Gymnastikförenings firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer enskilt inom specifika ansvarsområden.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda Sofia Gymnastikförening ska återrapportera till styrelsen.

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.



8 § Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är enskild medlem, funktionär, Sofia Gymnastikförening, Gymnastikförbundet Öst, Svenska Gymnastikförbundet eller Riksidrottsförbundet får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i de fall annan särskild ordning är föreskriven i Riksidrottsförbundets eller Svenska Gymnastikförbundets stadgar, avgöras enligt fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

9 § Upplösning av Sofia Gymnastikförening

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till Svenska Gymnastikförbundet.

2 kap Sofia Gymnastikförenings medlemmar

1 § Medlemskap

Alla personer som vill stödja och delta i föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Ordinarie årsmöte kan utse särskilt förtjänt person, samt medlemmar som av Gymnastikförbundet utsetts till "Stod Grabb", till hedersmedlem.

Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.



I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till vederbörande SF.

2 § Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala de avgifter som beslutats av föreningen,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap 2 §,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.
- Medlem har rätt att söka bidrag ur Sofia Gymnastikföreningens fonder för medlems-, tränings- och deltagaravgifter. Ansökan om bidrag ska ställas till styrelsen direkt i anslutning till träningsstart, eller anmälan till arrangemang. Styrelsen beviljar bidrag samt avgör bidragets storlek.

3 § Avgifter

Medlemsavgiftens storlek fastslås varje år av årsmötet. Hedersmedlem är befriad från medlemsavgift.

Träningsavgifter fastslås av styrelsen inför varje terminsstart, senast 15 december för vårterminen och senast 15 maj för höstterminen.

Avgifter för särskilda arrangemang fastslås av styrelsen i samband med beslut om genomförandet av arrangemanget.

4 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har därvid rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.



Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening. Medlem får inte utan styrelsens medgivande representera annan gymnastikförening i tävling.

Medlemmarna i truppen ska vid deltagande i uppvisningar och tävlingar bära föreningsdräkt eller annan klädsel som bestämts vid varje tillfälle.

Föreningen bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs Svenska Gymnastikförbundets godkännande.

Är arrangören av tävlingen eller uppvisningen inte ansluten till Svenska Gymnastikförbundet, får medlemmen delta endast om Svenska Gymnastikförbundet godkänt tävlingen eller uppvisningen.

5 § Utträde

Medlem, som önskar utträda ur Sofia Gymnastikförening, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till Sofia Gymnastikförening, beslutar styrelsen om de obetalda avgifterna ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, får föreningen besluta om medlemskapets upphörande.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet enligt första eller andra stycket när medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

6 § Uteslutning m.m.

Medlem får, utan iakttagande av 5 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelser, har försummat att betala av Sofia Gymnastikförening beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat Sofia Gymnastikförenings verksamhet eller ändamål, brutit mot Sofia Gymnastikförenings stadgar eller på annat sätt skadat Sofia Gymnastikförenings intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får Sofia Gymnastikförening i stället meddela medlemmen varning.



Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss av föreningsstyrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iakta för överklagande av beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

7 § Överklagande

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till Svenska Gymnastikförbundet enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

8 § Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilda medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

3 kap Årsmöte

1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är Sofia Gymnastikförenings högsta beslutande organ, hålls före utgången av september månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast 10 dagar före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.



2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

3 § Sammansättning och beslutsföret

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förfall får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Vårdnadshavare har dock rätt att företräda sina omyndiga barn.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 12 år;
- att medlemskap har beviljats minst två månader före årsmötet; och
- att medlemsavgifter har betalats senast två månader före årsmötet.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

5 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.



10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
 - a. föreningens ordförande för en tid av ett år;
 - b. halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år, samt eventuella kompletteringsval;
 - c. 2 revisorer jämte 1 suppleant för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
 - d. 2 ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande; samt
 - e. ombud till möten där föreningen har rätt att vara representerad genom ombud.
13. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5.

Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot eller suppleant i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

7 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida,

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.



Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

8 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

9 § Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat sägs.

4 kap Valberedning

1 § Sammansättning

Valberedningen ska bestå av en ordförande och minst 1 övrig ledamot valda av årsmötet.

Valberedningen ska så långt möjligt representera föreningens alla verksamheter.

Valberedningen ska bland sina ledamöter utse en vice ordförande. Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

2 § Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.



Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om eventuella avsägelser. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast tre veckor före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

5 kap Revision

1 § Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 7 dagar före årsmötet.

6 kap Styrelsen

1 § Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande samt 5-8 övriga ledamöter. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män. Ledamöterna ska tillsammans representera Sofia Gymnastikföreningens alla verksamheter.

Mandatperioden är 1 år för ordförande och 2 år för övriga ledamöter.



Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande, ekonomiansvarig, personalansvarig samt arrangemangsansvarig. Dessa och övriga arbetsuppgifter fördelas mellan styrelsens medlemmar vid konstituerande möte.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

2§ Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och förevarande stadgar – svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande författningar och andra bindande regler,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för underliggande föreningsorgan,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, och
- förbereda årsmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.



Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollsekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

4 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

5 § Anställda och uppdragstagare

Styrelsen kan överlåta beslutanderätt i enskilda ärenden till anställd eller uppdragstagare (bland annat administration, organisation, ledarstöd och bokföring).

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.